本会活動報告

（平成26年3月～平成26年4月）

年月日		活動内容
平成26年3月3日	（月）	○第5回綱紀委員会　（本会事務局）
平成26年3月4日	（火）	○知的資産経営ＷＥＥＫ2013シンポジウム in 東京　（渋谷区文化総合センター大和田） ○東京入管との協議会　（東京会合同相談センター）
平成26年3月5日	（水）	○第5回常任幹事会及び第6回正副会長・部長会議　（開発公社会議室） ○県庁無料相談会　（茨城県庁） ○行政茨城3月号校正　（本会事務局） ○第4回関地協会長会議　（行政書士会館）
平成26年3月6日	（木）	○第5回運輸交通部会　（本会事務局） ○第2回申請取次行政書士研修会　（開発公社会議室）
平成26年3月7日	（金）	○制度推進に関する打ち合せ会議（本会事務局） ○第18回総務部会　（本会事務局）
平成26年3月10日	（月）	○第9回国土農地部会　（本会事務局）
平成26年3月11日	（火）	○東日本大震災三周年追悼・復興祈念式典　（茨城県庁講堂）
平成26年3月12日	（水）	○運輸交通部第11・12回貨物自動車運送事業実務者養成研修　（開発公社会議室） ○土浦創業支援ネットワーク打合せ会　（土浦商工会議所）
平成26年3月14日	（金）	○平成25年度行政書士試験結果報告会　（全国町村議員会館）
平成26年3月17日	（月）	○建設部　神奈川会との意見交換会　（貿易センタービル内会議室）
平成26年3月18日	（火）	○平成25年度国際業務事例研究会　（開発公社会議室） ○関財リレバン・ワークショップ　（水戸地方合同庁舎）
平成26年3月19日	（水）	○第5回幹事会及び第5回理事会　（開発公社会議室） ○第2回関東地方社保未加入対策茨城県ワーキンググループ　（茨城県庁）
平成26年3月24日	（月）	○3月度登録証交付式　（開発公社会議室）
平成26年3月25日	（火）	○第19回総務部会　（本会事務局）
平成26年3月27日	（木）	○第11回市民法務部会　（本会事務局）
平成26年4月1日	（火）	○第1回保健風営部会　（本会事務局）
平成26年4月2日	（水）	○第1回会員指導委員会　（本会事務局）
平成26年4月7日	（月）	○第1回広報・監察部会　（本会事務局）
平成26年4月9日	（水）	○第1回市民法務部会　（開発公社会議室） ○第1回運輸交通部会　（本会事務局）
平成26年4月11日	（金）	○第52回笠間地区交通・暴力・防衛講演会　（笠間市）
平成26年4月16日	（水）	○平成25年度通期監査　（本会事務局） ○第1回国際部・申取委員会合同会議　（開発公社会議室）
平成26年4月17日	（木）	○第1回常任幹事会及び第1回正副会長・部長会議　（開発公社会議室） ○第2回会員指導委員会　（本会事務局） ○第2回広報・監察部会　（本会事務局）
平成26年4月21日	（月）	○茨城県弁護士会役員就任披露パーティー　（ホテルテラスザガーデン水戸）
平成26年4月22日	（火）	○第1回総務部会　（本会事務局）
平成26年4月24日	（水）	○第3回広報・監察部会（本会事務局）
平成26年4月25日	（金）	○第2回市民法務部会（本会事務局） ○第1回幹事会及び理事会　（開発公社会議室）
平成26年4月28日	（月）	○4月度登録証交付式　（開発公社会議室）
平成26年4月30日	（水）	○第2回総務部会（本会事務局）

事務連絡

■会費の納入について（お願い）

平成26年7月は会費の第2期納入月です。お忘れなく納入して頂きますよう宜しくお願い申し上げます。

自動引落しで納入している会員

・7月22日（火）に引落しますので、口座残高確認をお願いします。残高不足で引落しが出来なかった場合には、8月20日（水）に再度引落しさせて頂きます。

振込用紙により納入している会員

・郵便振替払込票により7月31日（木）までに、必ず下記口座へお振り込み下さい。

・口座番号　00120-0-85236　　加入者名　茨城県行政書士会

第1期 4月	第2期 7月	第3期 10月	第4期 1月
自動引落 4月21日引落 （再引落5月20日）	自動引落 7月22日引落 （再引落8月20日）	自動引落 10月20日引落 （再引落11月20日）	自動引落 1月20日引落 （再引落2月20日）
振込用紙での納付 4月30日納期限	振込用紙での納付 7月31日納期限	振込用紙での納付 10月31日納期限	振込用紙での納付 1月31日納期限

※第1期分の会費が未納の方は至急お手続きお願いいたします。
※会費の未納がある場合は、翌期に合算して請求しています。

■茨城県行政書士会及び茨城県行政書士政治連盟の会費自動引落し制度の加入について

本会及び茨政連では、振込手数料が無料となる会費の自動引落しを推奨しております。

口座自動引落し（ゆうちょ銀行のみ）による会費納入を希望される方は、**登録番号**と**会員名**を記入のうえ、本会事務局までFAX（029-305-3732）又はe-mail（info@ibaraki-gyosei.or.jp）へご送信下さい。折り返し、正式な申込書一式を送付させて頂きます。

■申請取次業務における「届出済証明書」の更新届出手続について

「届出済証明書」の有効期限満了月の3ヶ月前より前月25日までに必要書類を添えて、茨城県行政書士会事務局に提出して下さい。「届出済証明書」の更新には、必ず1回以上、日本行政書士会連合会主催の「申請取次実務研修会」と、茨城会主催の申請取次行政書士研修会の両方を受講することが必要です。なお、有効期限切れの証明書は東京入管に返還となりますので、事務局までご返却下さい。

有効期限	申請〆切
平成26年6月末日	平成26年 5月25日
平成26年7月末日	平成26年 6月25日

※日行連主催の「申請取次実務研修会」の日程は「日本行政」に掲載されています。また茨城県行政書士会のホームページ▶ 会員専用ページ にログイン▶「国際部」を選択▶「平成26年度申取研修会」にも掲載しております。

◆申請手数料（新規・更新）　**5,000円**

◆支払い方法

口　座　振　込　**常陽銀行　本店　普通　口座番号0128690　茨城県行政書士会**

事務局窓口支払い　**現金書留**

■登録事項変更手続きについて

本会から会員の皆様への郵便物が宛先不明で返送されたり、電話不通により重要なご連絡が届かないことがおきないように、事務所の所在地・電話番号等に変更が生じた場合、速やかに変更の手続きをお願いいたします。

なお、申請様式や必要書類の情報は本会のホームページ（会員専用ページにログイン▶各種様式▶「個人会員」の変更・退会）から入手できますので、ご利用下さい。また、事務局へご連絡頂ければ郵送でも手続きのご案内と申請書の送付をいたします。

■補助者の届出（新規登録・変更・抹消）について

届出書や必要書類の情報は本会のホームページ（会員専用ページにログイン▶各種様式▶補助者から入手できますので、ご利用下さい。また、事務局へご連絡頂ければ郵送でも手続きのご案内と申請書の送付をいたします。

■茨城県行政書士会及び日本行政書士会連合会ホームページのログインについて

①**茨城県行政書士会**ホームページ

会員専用ページへのログイン・パスワードのお問い合わせは「**登録番号**」と「**会員名**」をメール本文に入力して本会事務局（pswd@ibaraki-gyosei.or.jp）へメールでお問い合わせ下さい。

②**日本行政書士会連合会**ホームページ

会員サイトログインへのログイン・パスワードのお問い合わせは日本行政書士会連合会へ直接お問い合わせ下さい。お問い合わせは「**登録番号**」と「**会員名**」をメール本文に入力して日本行政書士会連合会（kouhou@gyosei.or.jp）へメールでお問い合わせ下さい。

■茨城県行政書士会ホームページの会員検索について

会員検索ページは日本行政書士会連合会の『会員・法人検索システム』へリンクされています。日本行政書士会連合会のホームページで「主な取扱い業務」が掲載できますので、日本行政書士会連合会会員サイト（連 con）▶「マイページ」▶設定変更でご登録いただきますようお願いいたします。

■メールマガジンの登録について

本会から会員の皆様への会員用情報メール一斉配信サービスにて、各省庁・茨城県庁・各市町村から通知や研修会のご案内などの最新情報を随時配信します。茨城県行政書士会公式ホームページ（http://www.ibaraki-gyosei.or.jp/）にアクセスし、会員専用ページにログイン▶「メールマガジン登録」よりご登録お願いします。

■会報「行政茨城」の原稿〆切案内

・原稿の締切日　7月号：6月5日（木）
　　9月号：8月4日（月）
・原稿はメール（koho@ibaraki-gyosei.or.jp）またはFAX：029-305-3732へご送信下さい。

斡旋物のご案内

茨城県行政書士会

商品名	金額（税込）	備考
①職務上請求書	800円	A4サイズ・50組
②請求書・領収証	800円	B5サイズ・25組
③領収証	500円	B7サイズ・50組
④事件簿	300円	A4サイズ・50枚 ※平成26年5月より様式改訂
⑤補助者徽章　（バッチ）	1,500円	ピン式またはネジ式
⑥茨城県行政書士会会則・規定集	700円	
⑦行政書士職印	8,000円	18mm 角・てん書体 「行政書士〇〇〇〇之印」
⑧行政書士向け書籍	定価の10％引き	事務局に展示している見本の本が対象
⑨『風俗営業許可申請・届出手引書』	500円	平成25年3月発行
⑩『農地法関係業務の手引き』	1,000円	平成26年3月発行
⑪ 行政書士活用ガイド	40円／ 1部	申込単位　25部
⑫茨城県行政書士会リーフレット	10円／ 1部	申込単位　50部

斡旋物注文書

茨城県行政書士会　宛

・会員氏名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　・電話番号 ＿＿＿－＿＿＿－＿＿＿

・申込内容　商品名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　数量 ＿＿＿＿＿＿

・受領方法　郵送　事務局引き取り　いずれかに〇印

※送料は実費を会員負担。振込用紙を同封いたします。

FAX 送信先　029－305－3732　　または　メール info@ibaraki-gyosei.or.jp