

- ※ 諸般の事情により、延期または中止になる場合があります。
- ※ 研修申込者数が定員に達した場合は、本会ホームページにてご案内いたします。
- ※ 研修会の無断欠席者が大変多くなっております。会場・資料準備の都合上、欠席される場合には、前日までに必ず事務局へご連絡ください。

補助者研修会

※詳しくはP.12をご覧ください。

研修内容	行政書士制度、行政書士法、職務上請求書等、行政書士事務所に勤める補助者として知っておいていただきたいこと														
日 時	令和7年7月17日(木)	午後1時30分～午後3時30分													
場 所	茨城県開発公社ビル 1階 会議室 またはZoom														
講 師	本会会員指導委員														
対 象	補助者 ※会員の方は受講できません。														
受 講 料	無 料	定 員	50名												
申込方法	メールまたはFAXまたはQRコード 本会事務局 FAX：029-305-3732 e-mail：info@ibaraki-gyosei.or.jp														
申込期限	令和7年7月11日(金)	担 当	会員指導委員会												
参加申込 ※太枠の中をご記入下さい	上記の研修会に申し込みます。 参加人数 補助者 名 会員氏名 _____ 受講方法 集合で参加 ・ Zoomで参加 メールアドレス (Zoomの場合) _____ <table><tr><td>補助者氏名</td><td>補助者番号</td><td>第</td><td>号</td></tr><tr><td>補助者氏名</td><td>補助者番号</td><td>第</td><td>号</td></tr><tr><td>補助者氏名</td><td>補助者番号</td><td>第</td><td>号</td></tr></table> ※10分以上の遅刻や早退・中途退室の場合には、修了証がお渡しできませんので予めご了承ください。 ※この研修会は原則3か月に1回開催する予定です。 次回開催予定日は10/16(木)です。			補助者氏名	補助者番号	第	号	補助者氏名	補助者番号	第	号	補助者氏名	補助者番号	第	号
補助者氏名	補助者番号	第	号												
補助者氏名	補助者番号	第	号												
補助者氏名	補助者番号	第	号												
◎Zoomでの 受講方法	・ Zoomは無料にてご利用可能です。 ・ ご記入いただいたメールアドレス宛に資料をお送りいたします。 ・ 常に顔出しをお願いいたします。(Webカメラがない場合はZoomでの参加不可) ・ 受講にはインターネットに接続されたスピーカー付きのパソコン (またはスマートフォン、タブレット等) が必要です。事前に操作方法等を各自ご確認ください。 ・ 視聴環境や視聴方法については、事前にご自身でご確認ください。当日参加者の視聴環境により、参加の状況が確認できない場合には、修了証の発行ができない可能性があります。 ・ 1台のWebカメラに複数の方が参加されても構いません。 ・ 修了証データは研修終了後にご記入いただいたメールアドレスにお送りいたします。														
◎Zoomでの 注意点	①ログインURL及び配信資料を他人に譲渡・公開しないこと。 ②本講義資料の全部または一部を他の研修会等の教材・資料として使用するなど、著作権侵害行為をしないこと。 ③講義中継の録画、録音、キャプチャー、スクリーンショットをしないこと。 ④研修会内容を動画配信、SNS配信及びブログ等への掲載をしないこと。														