建設部

研　修　名	第2回業務研修会(上級編)		
日　　時	平成25年10月15日(火)	13：00 ～ 14：30	
場　　所	茨城県立健康プラザ 3F　大会議室 水戸市笠原町993-2　いばらき予防医学プラザ内		
講　　師	ワイズ公共データシステム㈱社員		
参　加　費	テキスト代実費	定　　員	100名
研修内容	総合評価方式と工事成績対策		
申込方法	メールまたはＦＡＸ 本会事務局　FAX：029-305-3732　e-mail：staff@ibaraki-gyosei.or.jp		
申込期限	平成25年10月4日(金)		
参加申込 ※太枠の中を ご記入下さい	支部＿＿＿＿＿＿＿＿　会員名＿＿＿＿＿＿＿＿ 質問＿＿＿＿＿＿＿＿		

研　修　名	第3回業務研修会		
日　　時	平成25年11月21日(木)	13：00 ～ 14：30	
場　　所	茨城県立健康プラザ 3F　大会議室 水戸市笠原町993-2　いばらき予防医学プラザ内		
講　　師	茨城県土木部監理課　建設業担当職員		
参　加　費	テキスト代実費	定　　員	100名
研修内容	経営事項審査について		
申込方法	メールまたはＦＡＸ 本会事務局　FAX：029-305-3732　e-mail：staff@ibaraki-gyosei.or.jp		
申込期限	平成25年11月11日(月)		
参加申込 ※太枠の中を ご記入下さい	支部＿＿＿＿＿＿＿＿　会員名＿＿＿＿＿＿＿＿ 質問＿＿＿＿＿＿＿＿		

運輸交通部

研　修　名	第1回実務研修会及び 平成25年度貨物自動車運送事業実務者養成研修説明会		
日　　時	平成25年10月16日(水)	13：30　～　16：30	
場　　所	茨城県開発公社ビル　4F会議室		
講　　師	運輸交通部員		
参　加　費	テキスト代実費	定　　員	定員設けず
研修内容	第1時限　第1回実務研修会 ・貨物自動車運送事業：事業計画変更手続き解説 第2時限　貨物自動車運送事業実務者養成研修説明会 ※詳しくは別紙資料1及び2をご参照ください。		
申込方法	メールまたはFAX 本会事務局　FAX：029-305-3732　e-mail：staff@ibaraki-gyosei.or.jp		
申込期限	平成25年10月7日(月)		
参加申込 ※太枠の中を ご記入下さい	支部＿＿＿＿＿＿＿＿　会員名＿＿＿＿＿＿＿＿ 質問＿＿＿＿＿＿＿＿ ＿＿＿＿＿＿＿＿ ＿＿＿＿＿＿＿＿		

≪別紙資料1≫

平成２５年度貨物自動車運送事業実務者養成研修開催について(概要)

運輸交通部では、貨物自動車運送事業に関する業務について、新規許可申請から許可後の各種変更許認可届出、巡回指導監査対応、その他貨物運送事業者に対するコンサルティングまでトータルで実務を習得できる研修会を本年度も開催いたします。初心者の方はゼロから、ある程度実務に精通していると思われる方も基礎からの再確認として当研修会を受講することは可能です。

ぜひ貨物自動車運送事業についての実務者として行政書士の事務所経営を検討される方は、当実務研修会を受講されることをお勧めいたします。

研修内容　全12回(各180分)のカリキュラムで、貨物運自動車送事業についての基礎から許可後の対応までトータルで学ぶための実務者養成講座
尚、本養成講座はトータルでの受講をすることをお勧めいたします。

カリキュラム予定

第 1 回(10/23午前) …オリエンテーション(研修内容ガイダンス)及びトラック運送業を取巻く法令等の習得…180分
第 2 回(10/23午後) …業務に関係する法令等の習得…180分
第 3 回(11/13午前) …トラック運送会社の経営に関する知識の習得…180分
第 4 回(11/13午後) …自動車の登録書類(車庫証明を除く)と出張封印について…180分
第 5 回(12/11午前) …トラック・自動車に関する知識(1) …180分
第 6 回(12/11午後) …トラック・自動車に関する知識(2) …180分
第 7 回(1/15午前) …申請書作成から申請及び許可取得までの知識…180分
第 8 回(1/15午後) …トラック運送会社の経営に関する知識の習得…180分
第 9 回(2/12午前) …運送業の許可要件及び運送業に関する行政書士業務の習得(1) …180分
第10回(2/12午後) …運送業の許可要件及び運送業に関する行政書士業務の習得(2) …180分
第11回(3/12午前) …トラック事業のコンサルティング知識の習得(1) …180分
第12回(3/12午後) …トラック事業のコンサルティング知識の習得(2) …180分

※今回は合宿での研修会は予定しておりません。

受講資格　茨城県行政書士会会員であること
特に運送事業に関する業務の経験の有無は問いません。初心者が初歩から学ぶということでもかまいませんし、業務精通者が改めて基礎から復習するという捉え方でもかまいません。

受 講 料　５，０００円／(見込：テキスト代込)
本年度の受講料はテキスト代実費相当額のみとします。

≪別紙資料2≫

使用予定テキスト一覧(予定)

1、貨物自動車運送事業関連業務実務者養成講座テキスト(ガイダンス編) ＊
2、貨物自動車運送関連基本法令集
3、一般貨物自動車運送事業の法令遵守等の解説 ＊
4、役員の法令試験対策テキスト ＊
5、自動車便覧(財団法人関東陸運振興財団編)
6、自動車登録関係解説(道路運送車両法関係法令収録) ＊
7、法人に関する基礎知識 ＊
8、運送並びにこれらを取り巻く業界と官庁の関係とその知識 ＊
9、一般貨物自動車運送事業及び特定貨物自動車運送事業の許可申請の処理方針について
10、一般貨物自動車運送事業新規許可申請のしおり
11、中型運転免許対応車両の収支シミュレーション ＊
12、一般貨物自動車運送事業経営許可申請書(様式)
13、一般貨物自動車運送事業許可後の事業開始準備解説 ＊
14、貨物自動車運送事業の日常業務解説 ＊
15、貨物運送事業者の法定帳票等見本 ＊
16、コンプライアンスナビゲーター教本(基礎知識編) ＊
17、コンプライアンスナビゲーター教本(評価と手順編) ＊
18、貨物運送事業者法令遵守状況調査シート集 ＊

※このほかの実務研修の詳細な内容については、貨物自動車運送事業実務者養成研修説明会の場において、詳しい説明資料を配布の上でご説明いたします。また、不明な点に関しても、説明会の当日にすべてお答えする予定です。

＊はオリジナルテキストです

研　修　名	平成25年度出張封印業務研修会		
日　　時	平成25年11月13日(水)	14：00 ～ 17：00	
場　　所	茨城県自動車整備商工組合　水戸教育センター 2階 水戸市酒門町3209-1		
講　　師	一般社団法人　関東陸運振興センター (ナンバーセンター水戸)職員		
参　加　費	テキスト代実費	定　　員	定員設けず
研修内容	・自動車登録と出張封印の実務取扱について ※本研修会は、本会「出張封印推薦運営要項」第2条第4号に規定する「担当部で行う所定の研修会」です。新たに出張封印業務を行うための本会の推薦を受けるためには、今回の研修を受講しなければなりません。 本年度の出張封印取扱者研修会は、今回のみとなります。		
申込方法	メールまたはFAX　本会事務局　FAX：029-305-3732　e-mail：staff@ibaraki-gyosei.or.jp		
申込期限	平成25年11月1日(金)		
参加申込 ※太枠の中をご記入下さい	支部＿＿＿＿＿＿＿＿　会員名＿＿＿＿＿＿＿＿ 質問＿＿＿＿＿＿＿＿ ＿＿＿＿＿＿＿＿		

運輸交通部

研　修　名	自動車関連業務実務者意見交換会及び第2回実務研修会		
日　　時	平成25年11月27日(水)	13：30 ～ 16：30	
場　　所	茨城県開発公社ビル　4F会議室		
講　　師	運輸交通部員及び茨城運輸支局自動車登録担当職員		
参　加　費	テキスト代実費	定　　員	定員設けず
研修内容	第1時限　自動車関連業務実務者意見交換会 ・自動車関連業務についての意見交換 ・「自動車関連業務取扱者名簿」の活用に係る意見交換 第2時限　第2回実務研修会 ・車庫証明及び自動車登録業務について ※車庫証明・自動車登録関係業務に携わっている方、もしくは今後携わろうとお考えの会員の皆様は是非ご参加ください。 ※なお、今年度の「自動車関連業務取扱者名簿」の掲載者募集及び申込みについては、『行政茨城11月号』に掲載する予定です。		
申込方法	メールまたはFAX 本会事務局　FAX：029-305-3732　e-mail：staff@ibaraki-gyosei.or.jp		
申込期限	平成25年11月15日(金)		
参加申込 ※太枠の中をご記入下さい	支部＿＿＿＿＿＿＿＿　会員名＿＿＿＿＿＿＿＿ 質問＿＿＿＿＿＿＿＿		

環境部

研　修　名	第2回業務研修会		
日　　時	平成25年10月30日(水)	13：30 ～ 16：45	
場　　所	財団法人　茨城県環境保全事業団(エコフロンティアかさま研修室) 笠間市福田165-1		
講　　師	第1時限　自動車解体業許可申請の要点 茨城県廃棄物対策課ご担当者様 第2時限　エコフロンティアかさま最終処分場を中心とした学習と見学 エコフロンティアかさまご担当者様		
参　加　費	テキスト代実費	定　　員	50名
研修内容	第１時限　自動車解体業許可申請の要点 産業廃棄物収集運搬業許可申請と中間処理施設設置許可申請との中間的性格の手続きである許可申請の要点を、審査担当官に講義いただく。 第２時限　エコフロンティアかさま最終処分場を中心とした学習と見学。 溶融処理施設とともにエコフロンティアかさまの二大主要施設である最終処分場を中心に学習する。時間が許せば、溶融処理施設の見学も行う。		
申込方法	メールまたはＦＡＸ 本会事務局　FAX：029-305-3732　e-mail：staff@ibaraki-gyosei.or.jp		
申込期限	平成25年10月18日(金)		
参加申込 ※太枠の中をご記入下さい	支部＿＿＿＿＿＿＿＿　会員名＿＿＿＿＿＿＿＿ 質問＿＿＿＿＿＿＿＿		

研　修　名	第1回業務研修会(基礎編)		
日　　時	平成25年10月15日(火)	15：00 ～ 16：30	
場　　所	茨城県立健康プラザ 3F　大会議室 水戸市笠原町993-2　いばらき予防医学プラザ内		
講　　師	法務省　東京入国管理局水戸出張所　担当職員		
参　加　費	テキスト代実費	定　　員	100名
研修内容	身分系在留資格(日本人の配偶者等、定住者等)の各種申請に関する基礎的事項や留意点		
申込方法	メールまたはＦＡＸ 本会事務局　FAX：029-305-3732　e-mail：staff@ibaraki-gyosei.or.jp		
申込期限	平成25年10月4日(金)		
参加申込 ※太枠の中を ご記入下さい	支部＿＿＿＿＿＿＿＿　会員名＿＿＿＿＿＿＿＿ 質問＿＿＿＿＿＿＿＿		

研　修　名	第2回業務研修会(基礎編)		
日　　時	平成25年11月21日(木)	15：00 ～ 16：30	
場　　所	茨城県立健康プラザ 3F　大会議室 水戸市笠原町993-2　いばらき予防医学プラザ内		
講　　師	法務省　東京入国管理局水戸出張所　担当職員		
参　加　費	テキスト代実費	定　　員	100名
研修内容	就労系在留資格(人文知識・国際業務、技能等)の各種申請に関する基礎的事項や留意点		
申込方法	メールまたはＦＡＸ 本会事務局　FAX：029-305-3732　e-mail：staff@ibaraki-gyosei.or.jp		
申込期限	平成25年11月11日(月)		
参加申込 ※太枠の中を ご記入下さい	支部＿＿＿＿＿＿＿＿　会員名＿＿＿＿＿＿＿＿ 質問＿＿＿＿＿＿＿＿		

国際部

研　修　名	日行連関東地方協議会主催「第４回入管実務研修会」		
日　　時	平成25年11月29日(金)	13：30 ～ 17：00	
場　　所	フォーラムエイト イベントホール(700ホール)　東京都渋谷区道玄坂2-10-7　新大宗ビル7階		
講　　師	法務省東京入国管理局　担当審査官(就労審査部門・永住審査部門)		
参　加　費	1,000円	定　　員	先着20名
研修内容	①「投資・経営」に係る審査の要点　②「永住」に係る審査の要点 ※会場収容人数の都合上、先着20名となります。申込み期限内でも、定員になり次第、申込受付終了となります。ご了承下さい。		
申込方法	メールまたはFAX　本会事務局　FAX：029-305-3732　e-mail：staff@ibaraki-gyosei.or.jp		
申込期限	平成25年11月8日(金)		
参加申込 ※太枠の中をご記入下さい	支部＿＿＿＿＿＿＿＿　会員名＿＿＿＿＿＿＿＿ この研修会は、事前に質問を受け付けません。		