

本会活動報告

(平成26年11月～平成26年12月)

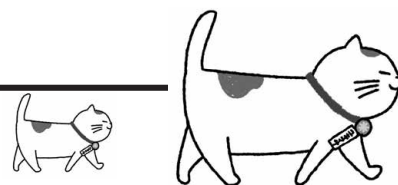
年月日		活動内容
平成26年11月 4日	(火)	○第11回総務部会 (本会事務局)
平成26年11月 6日	(木)	○第10回会員指導委員会 (本会事務局) ○コンプライアンス研修会 (開発公社会議室) ○行政書士試験関係団体打ち合わせ (竜ヶ崎警察署他) ○職務上請求書【払出日】 (本会事務局)
平成26年11月 9日	(日)	○平成26年度行政書士試験 (流通経済大学)
平成26年11月10日	(月)	○東京会平成26年度第3回入管実務研修会 (行政書士会館)
平成26年11月11日	(火)	○知的資産経営WEEK 2014シンポジウム in 東京 (渋谷区)
平成26年11月12日	(水)	○行政書士試験関係団体御礼訪問 (流通経済大学他)
平成26年11月13日	(木)	○市民法務部 業務受託希望者名簿面接会 (開発公社会議室) ○市民法務部 第4回実務研修会 (開発公社会議室) ○職務上請求書【払出日】 (本会事務局) ○国際部 第2回業務研修会 (開発公社会議室)
平成26年11月14日	(金)	○第5回保健風営部会 (本会事務局)
平成26年11月17日	(月)	○第12回総務部会 (本会事務局)
平成26年11月18日	(火)	○創業支援 / 古河活性化!! 第2回よろず相談会 (古河市)
平成26年11月19日	(水)	○市民法務部 水戸・県北地区商工会訪問 (大子町他) ○関地協・東京会共催 第5回入管実務研修会 (渋谷区)
平成26年11月20日	(木)	○第13回総務部会 (本会事務局) ○職務上請求書【払出日】 (本会事務局)
平成26年11月21日	(金)	○第7回正副会長会 (開発公社会議室)
平成26年11月25日	(火)	○第4回常任幹事会 (本会事務局) ○茨城県自由業団体連絡協議会 無料相談会反省会 (ホテルレイクビュー水戸)
平成26年11月26日	(水)	○日本政策金融公庫水戸支店3事業合同交流会 (水戸京成ホテル)
平成26年11月27日	(木)	○環境部 第1回業務研修会 (開発公社会議室) ○職務上請求書【払出日】 (本会事務局) ○建設部 第1回業務研修会 (開発公社会議室)
平成26年11月28日	(金)	○保健風営部 茨城県警察本部訪問 (茨城県警察本部) ○平成26年度第2回新入会員合宿研修会 (水戸京成ホテル) ～ 29日
平成26年12月 1日	(月)	○第4回正副会長部長会 (開発公社会議室)
平成26年12月 3日	(水)	○日本行政書士会連合会 臨時総会及び会館移転謝恩祝賀会 (ホテルオークラ東京) ○運輸交通部 第7・8回貨物自動車運送事業実務者養成研修 (開発公社会議室) ○土浦創業支援ネットワーク打ち合せ会 (土浦市)
平成26年12月 4日	(木)	○第11回会員指導委員会 (本会事務局) ○コンプライアンス研修会 (開発公社会議室) ○職務上請求書【払出日】 (本会事務局) ○国際部 第3回業務研修会 (開発公社会議室) ○環境部と県廃棄物対策課との打ち合せ会議 (本会事務局)
平成26年12月 5日	(金)	○市民法務部 県西地区商工会訪問 (県西地区内各商工会) ○第21回広報・監察部会 (本会事務局)

年月日		活動内容
平成26年12月 9日	(火)	○第1回茨城県行政書士会のあり方検討チーム会議 (本会事務局)
平成26年12月10日	(水)	○第14・15回総務部会 (本会事務局)
平成26年12月11日	(木)	○市民法務部 県南地区商工会訪問 (県南地区内各商工会) ○職務上請求書【払出日】 (本会事務局)
平成26年12月12日	(金)	○外国人を対象とした無料相談会 (茨城県立図書館)
平成26年12月15日	(月)	○茨城県トラック協会との意見交換会 (本会事務局)
平成26年12月16日	(火)	○関地協主催 外国人を対象とした無料相談会 (東京入国管理局) ○第4回国際部・申請取次委員会合同会議 (水戸京成ホテル) ○第4回幹事会及び理事会 (水戸京成ホテル) ○元日本行政書士会連合会会長 盛武隆先生講演会・懇親会 (水戸京成ホテル)
平成26年12月17日	(水)	○第22回広報・監察部会 (本会事務局)
平成26年12月18日	(木)	○第3回綱紀委員会 (本会事務局) ○職務上請求書【払出日】 (本会事務局)
平成26年12月19日	(金)	○第8回市民法務部会 (本会事務局) ○市民法務部 水戸・県西地区商工会訪問 (水戸・県西地区内各商工会)
平成26年12月20日	(土)	○外国人を対象とした無料相談会 (茨城県立図書館)
平成26年12月22日	(月)	○12月度登録証交付式 (開発公社会議室)
平成26年12月25日	(木)	○市民法務部 鹿行地区商工会訪問 (鹿行地区内各商工会) ○第23回広報・監察部会 ○職務上請求書【払出日】 (本会事務局)

事務局職員の異動がありました

平成26年12月31日付退職 事務局次長 黒澤早苗

この度、事務局の黒澤職員が退職されました。4年半にわたり、本会の経理事務等に携わっていただきました。長い間お疲れ様でした。



岡本路子さん 新規採用

この度、平成26年12月22日付けで茨城県行政書士会の職員として勤務することとなりました岡本路子と申します。

主に経理事務を担当させていただきます。前任の黒澤さんから教えていただいたことをもとに、一日も早く会員の皆様のお力になれるよう頑張ってお参る所存です。

どうぞ、よろしくお願ひ致します。



事務連絡

【重要】 ■会費の納入について(お願い)

平成27年1月は会費の第4期納入月です。お忘れなく納入して頂きますよう宜しくお願い申し上げます。

自動引落しで納入している会員

- ・1月20日(火)に引落しますので、口座残高確認をお願いします。残高不足で引落しが出来なかった場合には、2月20日(金)に再度引落しさせていただきます。

振込用紙により納入している会員

- ・郵便振替払込票により1月30日(金)までに、必ず下記口座へお振り込み下さい。
- ・口座番号 00120-0-85236 加入者名 茨城県行政書士会

第1期 4月	第2期 7月	第3期 10月	第4期 1月
自動引落 4月21日引落 (再引落5月20日)	自動引落 7月22日引落 (再引落8月20日)	自動引落 10月20日引落 (再引落11月20日)	自動引落 1月20日引落 (再引落2月20日)
振込用紙での納付 4月30日納期限	振込用紙での納付 7月31日納期限	振込用紙での納付 10月31日納期限	振込用紙での納付 1月31日納期限

※第3期分の会費が未納の方は至急お手続きお願いいたします。

※会費の未納がある場合は、翌期に合算して請求しています。

■茨城県行政書士会及び茨城県行政書士政治連盟の会費自動引落し制度の加入について

本会及び茨政連では、振込手数料が無料となる会費の自動引落しを推奨しております。

口座自動引落し(ゆうちょ銀行のみ)による会費納入を希望される方は、登録番号と会員名を記入のうえ、本会事務局までFAX(029-305-3732)又はe-mail(info@ibaraki-gyosei.or.jp)へご送信下さい。折り返し、正式な申込書一式を送付させていただきます。

■申請取次業務における「届出済証明書」の更新届出について

「届出済証明書の有効期限満了月の2ヶ月前より前月25日までに必要書類を添えて、茨城県行政書士会事務局に提出して下さい。「届出済証明書」の更新には、必ず1回以上、日本行政書士会連合会主催の「申請取次実務研修会」と、茨城会主催の申請取次行政書士研修会の両方を受講することが必要です。なお、有効期限切れの証明書は東京入管に返還となりますので、事務局までご返却下さい。

※日行連主催の「申請取次実務研修会」の日程は「日本行政」に掲載されています。また茨城県行政書士会のホームページ▶[会員専用ページ](#)にログイン▶[国際部](#)を選択▶[平成26年度申取研修会](#)にも掲載しております。

◆申請手数料(新規・更新) **5,000円**

◆支払い方法

- ・口座振込 常陽銀行 本店 普通 口座番号0128690 茨城県行政書士会
- ・事務局窓口支払い ・現金書留

有効期限	申請〆切
平成27年2月末日	平成27年1月25日
平成27年3月末日	平成27年2月25日

■登録事項変更手続きについて

本会から会員の皆様への郵便物が宛先不明で返送されたり、電話不通により重要なご連絡が届かないことがおきないように、事務所の所在地・電話番号等に変更が生じた場合、速やかに変更の手続きをお願いいたします。

なお、申請様式や必要書類の情報は本会のホームページ（[会員専用ページ](#)）にログイン▶[各種手続](#)▶[会員情報](#)▶[変更\(移転・名称変更など\)](#)）から入手できますので、ご利用下さい。また、事務局へご連絡頂ければ郵送でも手続きのご案内と申請書の送付をいたします。

■補助者の届出(新規登録・変更・抹消)について

届出書や必要書類の情報は本会のホームページ（[会員専用ページ](#)）にログイン▶[各種手続](#)を選択▶[補助者届出書](#)）から入手できますので、ご利用下さい。また、事務局へご連絡頂ければ郵送でも手続きのご案内と申請書の送付をいたします。

■茨城県行政書士会及び日本行政書士会連合会ホームページのログインについて

①茨城県行政書士会ホームページ

[会員専用ページ](#)へのログイン・パスワードのお問い合わせは「[登録番号](#)」と「[会員名](#)」をメール本文に入力して本会事務局 (pswd@ibaraki-gyosei.or.jp)へメールでお問い合わせ下さい。



②日本行政書士会連合会ホームページ

[会員サイトログイン](#)へのログイン・パスワードのお問い合わせは日本行政書士会連合会へ直接お問い合わせ下さい。お問い合わせは「[登録番号](#)」と「[会員名](#)」をメール本文に入力して日本行政書士会連合会 (kouhou@gyosei.or.jp)へメールでお問い合わせ下さい。



■茨城県行政書士会ホームページの会員検索について

会員検索ページは日本行政書士会連合会の『[会員・法人検索システム](#)』へリンクされています。日本行政書士会連合会のホームページで「[主な取扱い業務](#)」が掲載できますので、日本行政書士会連合会会員サイト(連 con)▶[「マイページ」](#)▶[設定変更](#)でご登録いただきますようお願いいたします。

■メールマガジンの登録について

本会から会員の皆様への会員用情報メール一斉配信サービスにて、各省庁・茨城県庁・各市町村から通知や研修会のご案内などの最新情報を随時配信します。茨城県行政書士会公式ホームページ (<http://www.ibaraki-gyosei.or.jp/>) にアクセスし、[会員専用ページ](#) にログイン▶[メールマガジン登録](#)よりご登録をお願いいたします。

■会報「行政茨城」の原稿切案内

- ・原稿の締切日 3月号：2月3日(火)
5月号：4月3日(金)
- ・原稿はメール (koho@ibaraki-gyosei.or.jp) またはFAX:029-305-3732へご送信下さい。