

研修に関するお願い

最近、研修に申し込みながら無断で欠席する方が少なからず見受けられます。研修に申し込んだ方は必ず出席していただきますようお願いいたします。

都合が悪くなり欠席される場合には、事務局にご連絡をお願いいたします。

市民法務部

研 修 名	平成26年度著作権相談員養成研修(DVD 放映)		
日 時	平成27年2月27日(金)	10:00 ~ 18:00	
場 所	茨城県開発公社ビル 1階会議室		
講 師	DVD 放映		
参 加 費	テキスト代実費	定 員	50名
研修内容	<p>第1時限 著作権法概論①(90分) 第2時限 著作権法概論②(90分) 第3時限 著作権法概論③(90分) 第4時限 著作権登録及びプログラム登録について(90分) 第5時限 効果測定(40分)</p> <p>※1 研修会参加者には、受講証明書が発行されます。また効果測定で一定の成績を修めた会員については、希望により相談員名簿へ登載し、本会ホームページ等へ公表する予定です。 ※2 過去に「著作権相談員養成研修」を受講された方は、再度受講する必要はありません。</p>		
申込方法	メールまたはFAX 本会事務局 FAX: 029-305-3732 e-mail: staff@ibaraki-gyosei.or.jp		
申込期限	平成27年2月18日(水)		
参加申込 ※太枠の中を ご記入下さい	支部	会員名	
	質問		

国際部

研修名	初めての申請取次業務：初級者コース		
日時	平成27年2月13日(金)	13:30～16:30	
場所	茨城県開発公社ビル 1階会議室		
講師	本会 国際部員及び申請取次行政書士委員会委員		
参加費	テキスト代無料	定員	50名
研修内容	申請取次業務を初めて受ける際の要点並びに書類作成について		
申込方法	メールまたはFAX 本会事務局 FAX:029-305-3732 e-mail:staff@ibaraki-gyosei.or.jp		
申込期限	平成27年2月6日(金)		
参加申込 ※太枠の中を ご記入下さい	支部	会員名	
	質問		

国際部

研修名	平成26年度国際業務事例研究会		
日時	平成27年3月18日(水)	13:30～16:30	
場所	茨城県開発公社ビル 4階会議室		
講師	本会 国際部員及び申請取次行政書士管理委員会委員		
参加費	テキスト代実費	定員	30名
研修内容	<p>新しい在留管理制度の導入や、近時の申請取次案件での内容の高度化複雑化にともない、われわれ申請取次案件やその他国際業務を行う実務者として、より専門性をもった日常の対処が出来るためのスキルの向上が必要となります。</p> <p>今回、国際部では申請取次管理委員会の協力を得て、国際業務に対する事例研究会を下記の要領にて開催いたします。参加者がそれぞれ個別の案件について事例研究を行うことで、新たな発見やより深い実務能力の向上に役立てばと思います。</p> <p>本事例研究会では、参加者全員に予め提出して頂いた事例(許可事例・不許可事例を問いません)を各自発表して頂き、お互いの情報を交換し合うことで、日頃の実務でのスキルの向上を目指します。</p>		
申込方法	メールまたはFAX 及び別紙の事例報告書に発表用の事例を記載して提出ください ※申込は申請取次業務を行っており、事例報告書の提出が可能な方に限らせていただきます。 本会事務局 FAX:029-305-3732 e-mail:staff@ibaraki-gyosei.or.jp		
申込期限	平成27年3月6日(金)		
参加申込 ※太枠の中を ご記入下さい	支部	会員名	

平成26年度 国際業務事例研究会

事例報告書

発表者

事例の要旨：

事例の詳細：

反省・対策・所感等：

※個人情報の関する事項は「仮名」や「○○○」など配慮した記載をお願いします。